



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2022-582

Kohdeavustuksen myöntäminen

Nuorisotyön kohdeavustusten myöntäminen 2022

Järvenpään kaupunki myöntää vuosittain talousarvion puitteissa liikunta-, nuoriso-, kulttuuri sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (Hyte) palveluihin toiminta- ja kohdeavustuksia. Toiminta-avustukset on myöntänyt toimialueesta vastaava palvelualueautakunta seuraavaksi kahdeksi vuodeksi (2021 ja 2022) ja kohdeavustukset myöntää ko. viranhaltijat toimivaltarajojen puitteissa vuodeksi 2022. Toiminta- ja kohdeavustuksia myönnetään pääsääntöisesti järvenpääläisten rekisteröityjen yhdistysten ja muiden yleishyödyllisten yhteisöjen ja työryhmien toiminnan tukemiseen.

Nuorisoyhdistysten vuoden 2022 kohdeavustukset julistettiin haettaviksi 8.4.2022 mennessä. Määräaikana toimitettiin yksi (1) hakemus, joka täytti kohdeavustuksen hakuperusteet.

Käyttöselvitykset edellisvuoden, 2021, avustusten käytöstä on toimitettu hyväksyttävästi.

Hyvinvointilautakunta päätti 6.5.2021 kokouksessaan jakaa nuorisotoimintaan varatun 40 000 € avustuspäärahän vuosille 2021–2022 seuraavasti

toiminta-avustuspäärahä vuosiksi 2021–2022 35 000 €

kohdeavustuspäärahä vuosiksi 2021–2022 5 000 €

Kohdeavustukset on tarkoitettu kertaluontoisen tai pitkäaikaisemmän projektin, tapahtuman tai muun nuorille tarkoitetun toiminnan toteutukseen hyväksytyin, voimassa olevan avustusohjeen mukaisesti.

Päätöksen peruste

Päätöksen peruste Järvenpään kaupungin hallintosäätö ((KV21.6.2021 § 53) Hyvinvoinnin palvelualueen toimivallan siirtäminen (HYVO 27.10.2020 § 64)

Päätös

Päätän myöntää nuorisotyön kohdeavustukset vuodelle 2022 seuraavasti:

Partiolippukunta Kiehiset ry 500

Kohdeavustusten käytöstä on annettava hyväksyttävä selvitys 31.3.2023 mennessä.

Tiedoksi

hakija, , talous- ja hallintosihteeri, controller, palvelualuejohtaja

Allekirjoitus

Nuorisopalvelujen päällikkö Anu Puro



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 25.04.2022 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 25.04.2022



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo
Hyvinvointilautakunta

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00. Arkkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.